

注文書

下記の通り注文いたします。

会社名			ご担当者			様
御住所	〒 -					
TEL	携帯電話	-	-	FAX		
E-mail			ご記入日	年	月	日()

↑ ※振込先をご連絡するため、必ずE-mailかFAXをご記入ください。

商品情報

数量を記入してください。

↓ 必ずどちらかにチェックを入れて下さい

通常タイプ(何もチェックが無い場合はこちらになります)

両替機バージョン

① 「新500円硬貨は使用できません。」ラベル **赤**

PPラミネート加工無し
1シート10枚 ¥1,100(税別)

シート

PPラミネート加工有り
1シート10枚 ¥1,400(税別)

シート

② 「新500円硬貨もご使用頂けます。」ラベル **青**

PPラミネート加工無し
1シート10枚 ¥1,100(税別)

シート

PPラミネート加工有り
1シート10枚 ¥1,400(税別)

シート

納品先情報

○印をおつけください。

1. 上記住所と同じ

2. 別の住所に納品

〒 -

住所1

会社名

ご担当者名

電話番号

()

その他